**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БЕРЕСЛАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

КАЛАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№56**

**от «17» июня 2015 года**

**О внесении изменений и дополнений в Постановление главы администрации Береславского сельского поселенияот 13.04.2015 № 30 «Об утверждении порядка осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Береславском сельском поселении Калачевского муниципального района Волгоградской области»**

Рассмотрев протест прокуратуры Калачевского района от 14.05.2015 № 70.140/2015 на Постановление Администрации Береславского сельского поселения от 13.04.2015 № 30 «Об утверждении порядка осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Береславском сельском поселении Калачевского муниципального района Волгоградской области», руководствуясь [Федеральным законом](garantF1://86367.0) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Береславского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Береславском сельском поселении Калачевского муниципального района Волгоградской области, утв. Постановление Администрации Береславского сельского поселения от 13.04.2015 № 30 (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Раздел 1 Порядка дополнить пунктом 1.7 следующего содержания:

«1.7. При осуществлении контроля в сфере закупок органом внутреннего муниципального финансового контроля используется информация, содержащаяся в единой информационной системе в сфере закупок, созданной в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте РФ в сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг - ч. 2 ст. 112 Закона № 44-ФЗ).

Информация, содержащаяся в единой информационной системе в сфере закупок, используется в целях планирования контрольной деятельности, а также осуществления внеплановых контрольных мероприятий.

Ведение документооборота в единой информационной системе в сфере закупок при осуществлении контроля в отношении закупок осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации к порядку функционирования единой информационной системы в сфере закупок.».

1.2. Раздел 5 Порядка изложить в новой редакции:

«5.1. Реализация результатов контрольных мероприятий.

5.1.1. По результатам контрольного мероприятия, в случаях установления нарушений бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, глава администрации Береславского сельского поселения принимает решение о применении мер принуждения в следующих формах:

- представления;

- предписания;

- уведомления о применении бюджетных мер принуждения.

При осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд орган внутреннего муниципального финансового контроля направляет предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Указанные нарушения подлежат устранению в срок, установленный в предписании.

5.1.2. Уведомления о применении бюджетных мер принуждения при установлении по результатам проведения контрольного мероприятия составов бюджетных нарушений, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, составляются должностным лицом, проводившим проверку, и направляются для принятия решения о применении мер принуждения в отдел экономики и финансов администрации Береславского сельского поселения в течение пяти календарных дней после принятия решения о применении меры принуждения.

5.1.3. Представления, предписания в срок, не превышающий десяти календарных дней после принятия решения о применении меры принуждения, вручаются (направляются) представителю объекта контроля либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

Документы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются в подлиннике, или представляются их копии, заверенные объектами контроля в установленном порядке.

Срок представления документов и информации устанавливается в запросе и исчисляется с даты получения такого запроса.

Представление должно содержать обязательную для рассмотрения в установленные в нем сроки или, если срок не указан, в течение тридцати календарных дней со дня его получения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и

иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений.

Предписание должно содержать обязательные для исполнения в указанный в нем срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок и (или) требования о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба.

5.1.4. В случае неисполнения выданного представления (предписания) орган внутреннего муниципального финансового контроля применяет к лицу, не исполнившему такое представление (предписание), меры ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

В случае неисполнения или исполнения не в полном объеме выданного представления (предписания) главой администрации Береславского сельского поселения принимается решение о назначении внеплановой выездной проверки.

5.1.5. При выявлении в ходе проведения контрольных мероприятий бюджетных нарушений и (или) признаков административных правонарушений к нарушителям применяются меры, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.1.6. При осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд орган внутреннего муниципального финансового контроля направляет предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Указанные нарушения подлежат устранению в срок, установленный в предписании.

5.1.7. Предписания органа внутреннего муниципального финансового контроля могут быть обжалованы в арбитражном суде в течение трех месяцев со дня выдачи предписания в порядке, установленном действующим законодательством.

5.1.8. Информация, поступившая в орган внутреннего муниципального финансового контроля, о принятии мер объектом контроля по устранению выявленных контрольным мероприятием нарушений, устранению причин и условий таких нарушений, а также документы, подтверждающие выполнение требований представления (предписания), устранения объектом контроля выявленных нарушений, приобщаются к материалам контрольного мероприятия.

5.1.9. Должностные лица органа внутреннего муниципального финансового контроля, обеспечивают контроль за ходом реализации результатов контрольных мероприятий, своевременностью и полнотой устранения объектом контроля выявленных нарушений.».

2. Постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

3. Контроль выполнения постановления оставляю за собой.

Глава Береславского

сельского поселения В.В. Афанасьев