**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БЕРЕСЛАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

КАЛАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№43**

**от «19» июня 2019 года**

**О внесении изменений и дополнений в Постановление администрации Береславского сельского поселения от 11.04.2017 года № 36 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими, в целях предоставления им жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма»**

В соответствии с ч. 4 ст. 7 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании закона Волгоградской области от 15.02.2019 года №10-ОД «О внесении изменений в Закон Волгоградской области от 04.08.2005 года №1096-ОД «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений», Администрация Береславского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими, в целях предоставления им жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма», утвержденный постановлением администрации Береславского сельского поселения следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации либо их представители.»

1.2. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- заключение о признании гражданина и членов его семьи, либо одиноко проживающего гражданина малоимущими (далее – заключение); по форме согласно приложения к настоящему регламенту,

- отказ в признании гражданина и членов его семьи, либо одиноко проживающего гражданина малоимущими.

1.3. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок исполнения муниципальной услуги.

Решение о признании или не признании гражданина и членов его семьи, либо одиноко проживающего гражданина принимается администрацией в течении 30 дней с даты принятия документов о предоставлении муниципальной услуги».

1.4. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1 Исчерпывающий перечень документов, который заявитель должен предоставить самостоятельно.

паспорт гражданина Российской Федерации заявителя, каждого члена его семьи или иные документы, удостоверяющие личность;

свидетельства о рождении детей, включая совершеннолетних детей (в случае наличия у заявителя детей);

свидетельство о заключении либо расторжении брака (в случае, если заявитель и (или) члены его семьи вступали в брак либо расторгли его);

сведения о членах семьи заявителя, представляемые по форме, утвержденной уполномоченным органом исполнительной власти Волгоградской области;

документы (сведения) о доходах, полученных заявителем, членами его семьи в течение расчетного периода (перечень указанных документов (сведений) устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти Волгоградской области);

сведения об имуществе, подлежащем налогообложению и принадлежащем на праве собственности заявителю, членам его семьи, представляемые по форме, утвержденной уполномоченным органом исполнительной власти Волгоградской области;

согласие на проверку сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, подписанное заявителем, членами его семьи;

согласие на обработку персональных данных заявителя, всех членов его семьи;

документы, подтверждающие полномочия представителя гражданина (в случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов представителем).

Указанные в абзацах втором - четвертом настоящего пункта документы представляются в копиях с предъявлением подлинников либо в виде нотариально заверенных копий. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам (за исключением нотариально заверенных копий документов) заверяются лицом, принимающим документы.

2.6.2 Заявитель вправе представить по собственной инициативе:

о месте жительства заявителя, членов его семьи (в случае, если заявителем не представлены такие сведения по собственной инициативе);

о постановке заявителя, членов его семьи на учет в налоговом органе;

о номерах страховых свидетельств государственного пенсионного страхования заявителя, членов его семьи;

из Единого государственного реестра недвижимости об имуществе, находящемся в собственности заявителя, членов его семьи;

о стоимости имущества, подлежащего налогообложению и находящегося в собственности заявителя, членов его семьи».

1.5 Пункт 2.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявителю направляется уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления в случае, если при обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме в результате проверки квалифицированной подписи выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности.

В случае если причины, по которым заявителю было отказано в приеме документов для предоставления муниципальной услуги, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь обратиться за предоставлением муниципальной услуги.»

1.6.Пункт 2.9 исключить.

1.7 Пункты 2.10-2.17 считать пунктами 2.9-2.16 административного регламента.

1.8. Приложение №3 к настоящему регламенту отменить.

1.9. Пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10 Основаниями для принятия решения об отказе в признании малоимущими являются:

представление не в полном объеме документов, предусмотренных перечнем документов;

наличие в представленных документах недостоверных сведений;

наличие в представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов или иных неоговоренных исправлений;

превышение размера среднемесячного дохода, приходящегося на каждого члена семьи гражданина, либо размера среднемесячного дохода одиноко проживающего гражданина и (или) стоимости приходящейся на каждого члена семьи доли имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, или стоимости имущества, находящегося в собственности одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, пороговых значений дохода и стоимости имущества.

Решение об отказе в признании малоимущим может быть обжаловано гражданином в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»

1.10. Пункт 3.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«При поступлении заявления в электронной форме должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня с момента его регистрации проводит процедуру проверки действительности квалифицированной подписи, с использованием которой подписано заявление (пакет электронных документов) о предоставлении муниципальной услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона "Об электронной подписи".

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, уполномоченный орган в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью руководителя уполномоченного органа или уполномоченного им должностного лица и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»..

2. Постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

3. Контроль выполнения постановления оставляю за собой.

**Глава Береславского**

**сельского поселения В.В. Афанасьев**