Приложение № 1 к постановлению администрации

Береславского сельского поселения

Калачевского муниципального района

Волгоградской области

от 12.10.2020 г. № 134

**Аукционная документация**

**на проведение открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Береславского сельского поселения**

**Калачевского муниципального района Волгоградской области**

Администрация Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области на основании постановления администрации Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области от 12.10.2020 г. № 134«О проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области» , извещает о проведении торгов в форме открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области.

**Часть I. Извещение**

**на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области**

Администрация Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области сообщает о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области.

Форма аукциона – открытый аукцион с открытой формой подачи предложений о цене договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области в закрытой форме (в запечатанном конверте). Извещение о проведении аукциона опубликовано общественно-политической районной газете Калачевского городского поселения «Борьба» и размещено на официальном сайте администрации Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области [www.adm.bereslavka.ru](http://www.adm.bereslavka.ru).

**1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора аукциона:**

Администрация Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской, место нахождения и почтовый адрес: 404547, Волгоградская область, Калачевский район, п. Береславка ул. Школьная д. 2, тел. 8(84472)53-7-43, факс 8(84472)53-7-43.

**2. Предмет и начальная (минимальная) цена аукциона:**

Аукцион проводится на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Администрация Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области по следующим лотам:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | № места | Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта | Вид нестационарного торгового объекта | Вид деятельности, специализация (при ее наличии) нестационарного торгового объекта | Площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв.м | Собственник земельного участка (здания, строения, сооружения) | Цена лота в год  тыс. руб. | Срок действия договора |
| 1 | 1 | п. Береславка ул. Тепличная 1 г | киоск | торговля продовольственными и непродовольственными товарами | 20 | Береславское сп | 12 000,00/ | до 07 апреля 2025 г. |
| 2 | 2 | п. Береславка, 25 в | киоск | торговля продовольственными  товарами | 10 | Береславское сп | 6 000,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 3 | 3 | п. Береславка, 25 г | киоск | торговля цветами | 20 | Береславское сп | 12 000,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 4 | 4 | п. Береславка, 25 д | киоск | Торговля саженцами, цветами, рассадой | 20 | Береславское сп | 12 000,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 5 | 5 | п. Береславка, 25 е | киоск | Торговля овощами, цветами, рассадой | 10 | Береславское сп | 6 000,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 6 | 6 | п. Береславка, 25 ж | киоск | Торговля овощами, цветами, рассадой | 10 | Береславское сп | 6 000,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 7 | 7 | п. Береславка, 35 г | Павильон | торговля продовольственными  товарами | 60 | Береславское сп | 36 000,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 8 | 8 | п. Береславка, 35 в | Павильон | торговля продовольственными и непродовольственными товарами | 86 | Береславское сп | 51 600,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 9 | 9 | п. Береславка, 17 в | Павильон | торговля  непродовольственными товарами | 60 | Береславское сп | 36 000,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 10 | 10 | п. Береславка, 32 ж | Павильон | торговля  продовольственными товарами | 64 | Береславское сп | 38 400,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 11 | 11 | п. Береславка ул. Тепличная 1 а | Павильон | торговля продовольственными и непродовольственными товарами | 80 | Береславское сп | 48 000,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 12 | 12 | п. Береславка, ул.Октябрьская,8 а | Павильон | торговля непродовольственными товарами | 80 | Береславское сп | 48 000,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 13 | 13 | п. Береславка, 25 б | Павильон | торговля  продовольственными товарами | 60 | Береславское сп | 36 000,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 14 | 14 | п. Береславка, 32 е | Павильон | торговля продовольственными и непродовольственными товарами | 63 | Береславское сп | 37 800,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 15 | 15 | п. Береславка, 25 з | киоск | торговля продовольственными товарами | 10 | Береславское сп | 6 000,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 16 | 16 | п. Береславка, 25 и | киоск | торговля продовольственными товарами | 10 | Береславское сп | 6 000,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 17 | 17 | п. Береславка, 33 а | киоск | торговля продовольственными товарами | 10 | Береславское сп | 6 000,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 18 | 18 | п. Береславка, ул. Больничная д. 3 | Павильон | торговля продовольственными и непродовольственными товарами | 50 | Береславское сп | 30 000,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 19 | 19 | п. Береславка, 25 л | Павильон | торговля продовольственными товарами | 25 | Береславское сп | 15 000,00 | до 07 апреля 2025 г. |
| 20 | 20 | п. Береславка,  ул. Тепличная, 1в | Павильон | Розничная торговля  продовольственными и непродовольственными товарами | 85 | Береславское сп | 51 000,00 | до 07 апреля 2025 г. |

**3. Сроки и порядок внесения задатка:**

Лот № 1 – 2 400 руб. 00 коп. Лот № 12 – 9 600 руб. 00 коп.

Лот № 2 – 1 200 руб. 00 коп. Лот № 13– 7 200 руб. 00 коп.

Лот № 3 – 2 400 руб. 00 коп. Лот № 14 – 7 560 руб. 00 коп.

Лот № 4 – 2 400 руб. 00 коп. Лот № 15 – 1 200 руб. 00 коп.

Лот № 5 – 1 200 руб. 00 коп. Лот № 16 – 1 200 руб. 00 коп.

Лот № 6 – 1 200 руб. 00 коп. Лот № 17 – 1 200 руб. 00 коп.

Лот № 7 – 7 200 руб. 00 коп. Лот № 18 – 6 000 руб. 00 коп.

Лот № 8 – 10 320 руб. 00 коп. Лот № 19 – 3 000 руб. 00 коп.

Лот № 9 – 7 200 руб. 00 коп. Лот № 20 – 10 200 руб. 00 коп.

Лот № 10 – 7 680 руб. 00 коп.

Лот № 11 – 9 600 руб. 00 коп.

Задаток вносится до даты окончания подачи заявок в размере 20% начальной (минимальной) цены аукциона по каждому лоту по следующим реквизитам: УФК по Волгоградской области (Администрация Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района л/с 05293023340), Банк: Отделение Волгоград г. Волгоград, БИК: 041806001, КОР счет: – нет, ИНН: 3426003655, КПП: 342601001, ОКТМО: 18649151, Р/счет: 40302810018063000646. Назначение платежа указывается как: «Задаток за участие в Аукционе по лоту № \_\_».

Копия платежного поручения, подтверждающего перечисление задатка на счет Организатора аукциона, прикладывается к общему перечню документов на участие в аукционе. В случае если претендент намерен приобрести несколько лотов, то задаток вносится по каждому лоту.

Извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача заявки претендентом и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

В случае если претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе, Организатор аукциона перечисляет задаток на счет претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания протокола об итогах аукциона.

В случае если претендент не признан участником аукциона, Организатор аукциона перечисляет задаток на счет претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания протокола об итогах аукциона.

Претендент до истечения срока подачи заявок имеет право отозвать заявку путем письменного уведомления Организатора аукциона.

В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату Организатором аукциона в течение 5 (пяти) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток ему не возвращается и зачисляется в бюджет Береславского сельского поселения.

В случае если претендент не признан победителем аукциона Организатор аукциона перечисляет задаток на расчетный счет претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания протокола об итогах аукциона.

При уклонении или отказе претендента в случае победы на аукционе от заключения договора задаток ему не возвращается.

В случае признания аукциона несостоявшимся Организатор аукциона перечисляет задаток на счет претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания протокола Комиссией по проведению аукциона.

**4. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе:**

Заявки принимаются с «09» ноября 2020 г. до «15» декабря 2020 г. в рабочие дни с 09:00 до 16:00, перерыв с 12:00 до 13:00, по адресу: Волгоградская область, Калачевский район, п. Береславка ул. Школьная д .2. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота). Для участия в аукционе претендент вносит задаток на счет, указанный в извещении о проведении аукциона. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки Организатором аукциона делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в извещении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Организатор аукциона принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

**5. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе, инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе:**

Для участия в аукционе претендент представляет Организатору аукциона (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме и содержанию, указанным в извещении, платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в извещении о проведении аукциона. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона, другой - у заявителя.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте Береславского сельского поселения в сети Интернет извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенную копию такой выписки, копии документов, удостоверяющих личность, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте Береславского сельского поселения в сети Интернет извещения о проведении аукциона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

2) документы или копии документов, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

* заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе, об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

При рассмотрении заявок на участие в аукционе претендент не допускается Организатором аукциона к участию в аукционе в следующих случаях:

1. непредставление документов, указанных в извещении о проведении аукциона, либо наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте;
2. несоответствие обязательным требованиям к участникам аукциона:

- непроведение ликвидации участника аукциона и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

- отсутствие у участника аукциона задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника аукциона по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник аукциона считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято;

1. заявка подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
2. не подтверждено поступление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, в установленный срок и отсутствуют оригинал платежного поручения с отметкой банка об исполнении и выписка банка о перечислении претендентом денежных средств с отметкой банка либо нотариально заверенные копии таких документов;
3. несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям извещения о проведении аукциона.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

**6. Место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов:**

Аукцион состоится «17» декабря 2020 г. в 10:00 по адресу: Волгоградская область, Калачевский район, п. Береславка ул. Школьная д .2

Подведение итогов аукциона состоится «18» декабря 2020 г. в 11:00 по адресу: Волгоградская область, Калачевский район, п. Береславка ул. Школьная д .2

**7. Срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора:** в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

**8. Реквизиты счета для перечисления денежных средств - цены, предложенной по результатам аукциона на право заключения договора:**

Наименование получателя: УФК по Волгоградской области (Администрация Береславского сельского поселения)

Банк: Отделение Волгоград г. Волгоград

БИК: 041806001

ИНН: 3409011014

КПП: 340901001

Р/счет: 40101810300000010003

КБК: 94211705050100000180

ОКТМО: 18616444

Назначение платежа указывается как: «Арендная плата по договору №\_\_ от \_\_.\_\_.2020 г.»

**9. Форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений извещения о проведении аукциона:**

Со дня опубликования в газете общественно-политической районной газете Калачевского городского поселения «Борьба» и размещения на официальном сайте администрации Береславского сельского поселения в сети Интернет [www.adm.bereslavka.ru](http://www.adm.bereslavka.ru) извещение о проведении аукциона Организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан представить такому лицу возможность ознакомления с документацией в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. Начало предоставления разъяснений «09» ноября 20 г, окончание предоставления разъяснений «10» декабря 2020 г.

**10. Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от его проведения:**

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения (до «10» декабря 2020 г.). Информация об отказе от проведения аукциона опубликовывается Организатором аукциона в газете общественно-политической районной газете Калачевского городского поселения «Борьба» и размещается на официальном сайте администрации Береславского сельского поселения в сети Интернет [www.adm.bereslavka.ru](http://www.adm.bereslavka.ru) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение трех рабочих дней со дня принятия Организатором аукциона указанного решения направляются уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе. Организатор аукциона возвращает претендентам заявки с приложенными документами и внесенный задаток в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

II. Общая

1. Условия участия в открытом аукционе и порядок подачи заявок

1.1. Для участия в открытом аукционе претендент представляет Организатору открытого аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в Извещении срок:

1) заявку по форме, установленной аукционной документацией;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенную копию такой выписки) – для юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенную копию такой выписки) –для индивидуальных предпринимателей, выданную не позднее 6 месяцев до даты начала приема Заявок.

3) документ (либо его надлежащим образом заверенную копию), подтверждающий полномочия лица, подавшего (подписавшего) Заявку от имени претендента.

4) надлежащим образом заверенную копию устава, учредительного договора Заявителя – для юридических лиц.

5) физические лица (индивидуальные предприниматели) – копию 2, 3 и 5 страниц паспорта гражданина Российской Федерации;

6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение Договора на размещение, внесение задатка или обеспечение исполнения Договора на размещение являются крупной сделкой;

7) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=DC5C109FD6C32C193F1EED642EF3F8401F3BD9BBA25990D072A3EB6E8C5B5D22D829EDE78AXCFEN) Российской Федерации об административных правонарушениях;

8) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее внесение задатка).

1.2. Заявка подается в запечатанном конверте, на котором указываются:

1) наименование Аукциона;

2) дата проведения Аукциона;

3) номер лота.

Указание на конверте с Заявкой иных сведений, наличие посторонних надписей (кроме адреса Организатора аукциона), не допускается. В случае подачи претендентом Заявки с нарушением указанного требования, Организатор аукциона не вправе принять такую Заявку.

1.3. Заявка и все прилагаемые документы подаются на русском языке, либо с приложением нотариально заверенным переводом как самих документов, так и документов, подтверждающих их легализацию.

1.4. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

1.5. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

1.6. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдают расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

1.7. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

1.8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

1.9. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

1.10. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

1.11. Подача заявки является акцептом оферты в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Инструкция по составлению заявки.

2.1. Для участия в Аукционе, претендент подаёт Заявку с приложением документов, указанных в пункте 1.1. Аукционной документации.

2.2. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в форме единого тома.

2.3. Все листы тома заявки должны быть прошиты и пронумерованы. На последней странице тома заявки должно быть указано количество прошитых и пронумерованных листов.

2.4. Представляемые в составе тома заявки копии документов (кроме доверенностей от физических лиц) должны быть заверены подписью лица, подписавшего Заявку от имени претендента и скреплены печатью претендента (при наличии таковой).

2.5. Доверенности от физического лица заверяется нотариально. В случае представления копии указанной доверенности, такая копия должна быть заверена нотариально.

2.6. Заявка, подаваемая в форме электронного документа, должна быть подписана электронной цифровой подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

**3. Способы разъяснения положений документации об открытом аукционе.**

3.1. Любое заинтересованное лицо вправе обратиться за разъяснениями положений документации об аукционе к организатору торгов.

3.2. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Заявитель вправе обратиться с запросом разъяснений положений Аукционной документации к Организатору аукциона в письменной форме по адресу, указанному в Извещении, либо в форме электронного письма, направленного на адрес электронной почты Организатора аукциона, указанный в Извещении.

3.3. Организатор аукциона обязан ответить на запрос о разъяснении положений Аукционной документации не позднее, чем в течение двух рабочих дней, после поступления указанного запроса. Запросы о разъяснении положений Аукционной документации, поступившие к Организатору аукциона позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока приема Заявок, Организатор аукциона вправе оставить без рассмотрения.

3.4. Организатор аукциона доводит до всех претендентов информацию о разъяснении Аукционной документации путем размещения указанных разъяснений на том же официальном сайте, где была размещена Аукционная документация.

**4. Внесение изменений в документацию об открытом аукционе**

4.1. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

4.2. Сообщение о внесении изменений в Аукционную документацию размещается на том же официальном сайте, где была размещена Аукционная документация.

4.3. Любое изменение является неотъемлемой частью Аукционной документации.

**5. Порядок проведения аукциона**

5.1. В Аукционе могут участвовать только лица, признанные участниками Аукциона.

5.2. Аукцион начинается в день, час и в месте, указанном в Извещении, с объявления председателем Аукционной комиссии или заместителем председателя Аукционной комиссии, о начале проведения Аукциона.

5.3. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене Договора на размещение (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

5.4. Аукцион ведет аукционист.

5.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета Договора на размещение, начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора на размещение (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора на размещение (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона", и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене Договора на размещение или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

5.6. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену Договора на размещение.

5.7. Протокол аукциона подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона.

5.8. Протокол аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте организатором аукциона в газете общественно-политической районной газете Калачевского городского поселения «Борьба» и размещается на официальном сайте администрации Береславского сельского поселения в сети Интернет [www.adm.bereslavka.ru](http://www.adm.bereslavka.ru) в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

5.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

5.9.1.В Аукционе участвовало менее двух участников.

5.9.2. На участие в Аукционе не подана ни одна заявка либо, если по результатам рассмотрения заявок на участие в Аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в Аукционе всем претендентам.

5.9.3. После троекратного объявления начальной цены предмета Аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении заключить Договор по начальной цене;

5.10. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить Договор на размещение на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

5.11. В случае признания Аукциона несостоявшимся либо если Договор не был заключен с единственным участником Аукциона, Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного Аукциона. При этом могут быть изменены условия Аукциона.

5.12. Организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

5.13. В случае уклонения победителя Аукциона от подписания Договора, Организатор Аукциона вправе заключить Договор с участником Аукциона, сделавшим предпоследнее предложение по цене Договора либо объявить о проведении повторного Аукциона, либо обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

**6. Порядок заключения договора**

6.1. Организатор Аукциона в течение трёх рабочих дней с даты размещения на официальном сайте Администрации протокола аукциона передает победителю Аукциона проект Договора.

Проект Договора подписывается и передается Организатору аукциона победителем Аукциона в течение трех рабочих дней. В случае непредставления в указанный срок Организатору аукциона подписанного Договора, победитель Аукциона признается уклонившимся от заключения Договора.

При этом лицам, признанным уклонившимися от заключения Договора, внесенный ими задаток не возвращается, и они утрачивают право на заключение Договора.

6.2. Договор подписывается Организатором аукциона в течение десяти дней со дня передачи Договора, подписанного победителем Аукциона, либо Единственным участником Аукциона, если Аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в Аукционе либо признания участником Аукциона только одного претендента.

6.3. При заключении Договора с победителем Аукциона или его участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене Договора, сумма внесенного ими задатка засчитывается (перечисляется) Организатором аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному Договору и не возвращается участнику Аукциона.

**7. Порядок рассмотрения заявлений и жалоб**

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней рассматривать поступающие жалобы на порядок проведения процедур Аукциона в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**8. Прочие положения**

Протоколы, составленные в ходе проведения Аукциона, Заявки, Аукционная документация, изменения, внесенные в нее, и разъяснения Аукционной документации, а также аудиозапись Аукциона хранятся Организатором аукциона не менее трех лет.