**Администрация**

**Береславского сельского поселения**

Калачевского муниципального района

Волгоградской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№113**

**от «29» октября 2014 года**

**О внесении изменений и дополнений в Постановление главы Береславского сельского поселения от 17 июля 2014 года №72 «Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области и предоставления для опубликования средствами массовой информации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими администрации Береславского сельского поселения, включенных в Перечень должностей муниципальной службы, а также руководителями муниципальных учреждений Береславского сельского поселения**

На основании протеста прокурора Калачевского района № 70-100/2014 от 16.10.2014 на постановление администрации Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области от 17 июля 2014 года №72 «Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области и предоставления для опубликования средствами массовой информации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими администрации Береславского сельского поселения, включенных в Перечень должностей муниципальной службы, а также руководителями муниципальных учреждений Береславского сельского поселения»

**постановляю**:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Постановление главы Береславского сельского поселения :
   1. Наименование данного Постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области и предоставления для опубликования средствами массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими администрации Береславского сельского поселения, включенных в Перечень должностей муниципальной службы, руководителями муниципальных учреждений Береславского сельского поселения, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.»

* 1. Пункт 1 данного Постановления изложить в следующей редакции:

«Утвердить прилагаемый Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области и предоставления для опубликования средствами массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими администрации Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области, включенных в Перечень должностей муниципальной службы, руководителями муниципальных учреждений Береславского сельского поселения, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.»

* 1. Наименование порядка изложить в следующей редакции:

«Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области и предоставления для опубликования средствами массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими администрации Береславского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области, включенных в Перечень должностей муниципальной службы, руководителями муниципальных учреждений Береславского сельского поселения, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.»

* 1. Пункт 1 данного Положения изложить в следующей редакции:

«*1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности специалиста по правовой и кадровой работе администрации Береславского сельского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Береславского сельского поселения,* *руководителей муниципальных учреждений Береславского сельского поселения,* а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, *(далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте администрации Береславского сельского поселения в сети Интернет «www.adm\_bereslavka.ru» (далее – официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.*

* 1. Пункт 2 данного Положения дополнить пунктом «г» следующего содержания:

*«сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки».*

* 1. Пункты 3, 4, 5, 6, 7 данного Положения изложить в следующей редакции:

«*3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:*

*а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;*

*б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения;*

*в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;*

*г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;*

*д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.*

*4. Представление информации для размещения на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных муниципальными служащими администрации сельского поселения, руководителями муниципальных учреждений Береславского сельского поселения обеспечивается специалистом по правовой и кадровой работе администрации Береславского сельского поселения в 10-дневный срок со дня вступления настоящего постановления в силу а в дальнейшем по истечении срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, действующим законодательством Российской Федерации.*

*На основании сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера специалисты по правовой и кадровой работе администрации Береславского сельского поселения формирует сводную таблицу сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – сводная таблица) и направляет лицам, ответственным за размещение информации на официальном сайте.*

*5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещают на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, действующим законодательством Российской Федерации.*

*6. При размещении на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за каждый последующий год указанные сведения, размещенные в предыдущие годы, сохраняются на официальном сайте.*

*7. В случае, если муниципальные служащие, руководители муниципальных учреждений представили уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и если эти сведения подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, специалисты по правовой и кадровой работе администрации Береславского сельского поселения формируют сводную таблицу и направляют ее специалисту, ответственному за размещение информации на официальном сайте, в 3-хдневный срок после представления уточненных сведений.»*

1. Настоящее постановление вступает в силу после дня его подписания и подлежит обнародованию.
2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Береславского  
сельского поселения В.В. Афанасьев**